

Statut Fundacji
pod nazwą "FUNDACJA OCHRONY PAMIĘCI OBOZU ZAGŁADY
W TREBLINCE"

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stawający Paweł Śpiewak, zwany w dalszym ciągu tegoż aktu Fundatorem oświadcza, że ustanawia fundację pod nazwą "FUNDACJA OCHRONY PAMIĘCI OBOZU ZAGŁADY W TREBLINCE", zwaną w dalszej treści Statutu "Fundacją".
2. Fundacja uzyskuje osobowość prawną na podstawie wpisu do rejestru fundacji w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 2

Siedzibą Fundacji jest miasto Warszawa.

§ 3

Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania swych celów, Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

1. Fundacja może tworzyć zakłady, oddziały oraz inne jednostki organizacyjne - również za granicą, a także przystępować do spółek i fundacji.
2. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna. Obie te formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.
3. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą wyłącznie w obszarach służących realizacji celów statutowych czyli prowadzonej przez siebie działalności społecznie użytecznej w sferze zadań publicznych.

§ 6

1. Fundacja posługuje się pieczęcią z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.
2. Nazwa Fundacji brzmi "Fundacja Ochrony Pamięci Obozu Zagłady w Treblince". Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
3. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 7

Fundacja może ustanowić odznaki i tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

§ 8

Ministrem sprawującym nadzór nad działalnością Fundacji jest minister właściwy dla działów administracji publicznej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji

§ 9

Celami Fundacji są:

1. Sporządzenie listy imiennej ofiar Zagłady;
2. Ochrona terenu Obozu Zagłady w Treblince oraz zbudowanie Centrum Edukacyjnego;
3. Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających upamiętnianiu ofiar hitlerowskiego Obozu Zagłady w Treblince, tworzenie atmosfery zaufania i szacunku do ochrony Pomników Zagłady i Miejsc Pamięci, upowszechnianie wiedzy o Holocauście;
4. Propagowanie, promocja - w kraju i za granicą, wiedzy na temat historii hitlerowskiego Obozu Zagłady w Treblince oraz wspieranie inicjatyw mających na celu upamiętnianie ofiar Obozu Zagłady w Treblince;
5. Kulturowanie tradycji upamiętniania ofiar Obozu Zagłady w Treblince;
6. Współdziałanie z osobami, podmiotami prawnymi oraz instytucjami, w kraju i za granicą, działającymi w szczególności w zakresie ochrony i zagospodarowania Pomników Zagłady, także w sferze zbierania informacji i wymiany doświadczeń w dziedzinie upamiętniania ofiar Holocaustu;
7. Krajowa i międzynarodowa współpraca w celu pozyskiwania środków dla funkcjonowania międzynarodowego centrum edukacyjnego w Treblince;
8. Opiniowanie przedsięwzięć planowanych na terenie po byłym obozie zagłady w Treblince;
9. Prowadzenie działalności z zakresu upamiętniania Miejsca Pamięci w Treblince (ofiar Holocaustu);
10. Prowadzenie działalności edukacyjnej i badań naukowych z zakresu historii II wojny światowej i historią Holocaustu;
11. Współpraca z Muzeum Walki i Męczeństwa w Treblince.

§ 10

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie środków finansowych i zasobów materialnych w celu realizacji zadań Fundacji w szczególności prowadzenie zbiorów publicznych i pozyskiwanie sponsorów;
2. Organizację wolontariatu młodzieżowego na rzecz realizacji celów Fundacji;
3. Współpracę z upoważnionymi organami administracji polskiej i zagranicznej, a także z ośrodkami badawczymi i naukowymi oraz z fundacjami i stowarzyszeniami, tudzież ze środkami masowego przekazu w temacie planowanych i realizowanych celów Fundacji;
4. Prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej, szkoleniowej, badawczej i wydawniczej służącej realizacji celów statutowych;
5. Organizacja i udział w konferencjach, seminariach, spotkaniach związanych z historią obozu i funkcjonowaniem Miejsca Pamięci w Treblince;
6. Organizację innych imprez muzycznych, koncertów, występów artystycznych, konkursów, przeglądów, festiwali i wystaw;

7. Organizowanie i prowadzenie warsztatów i szkoleń;
8. Organizowanie wyjazdów warsztatowych, krajoznawczych i edukacyjnych;
9. Wykorzystywanie wszelkich dostępnych i zgodnych z prawem technik marketingowych, w tym medialnych i multimedialnych kampanii reklamowych, plakatów, ulotek, folderów, wydawnictw itp.

Rozdział III. Majątek, dochody oraz działalność Fundacji

§ 11

1. Majątek Fundacji stanowi wkład pieniężny Fundatora kwocie 2.000 złotych (dwa tysiące złotych) tworzący fundusz założycielski Fundacji oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania, z czego na realizację celów Fundacji jak i na prowadzenie działalności gospodarczej Fundator przeznaczona kwotę po 1.000 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Majątek fundacji mogą stanowić również w szczególności :
 - a. dotacje, darowizny krajowe i zagraniczne, spadki, zapisy,
 - b. subwencje osób prawnych,
 - c. dochody z majątku ruchomego i nieruchomego Fundacji,
 - d. odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
 - e. dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację,
 - f. dochody ze zbiórek publicznych,
 - g. sponsoringu na rzecz fundacji od osób fizycznych i prawnych,
 - h. dalszych świadczeń Fundatora.
3. Realizacja celów Fundacji finansowana jest z funduszu oraz z dochodów uzyskanych przez Fundację, na zasadach przewidzianych w niniejszym statucie.
4. Za podjęte zobowiązania Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.
5. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 12

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji może być działalność w zakresie:
 - a) poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji (PKD: dział 18),
 - b) usługi związane z działalnością wydawniczą (PKD: dział 58),
 - c) usługi związane z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD: dział 59),
 - d) usługi w zakresie informacji (PKD: dział 63),
 - e) usługi w zakresie pozaszkolnych form edukacji artystycznej (PKD: 85.52),
 - f) usługi w zakresie pozostałych pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD: 85.59),
 - g) usługi kulturalne i rozrywkowe (PKD: dział 90).
3. Cały dochód z działalności gospodarczej przeznaczony będzie na działalność statutową Fundacji.

§ 13

1. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą bezpośrednio lub za pośrednictwem wyodrębnionych organizacyjnie zakładów lub innych jednostek organizacyjnych. Jednostki te mogą zostać utworzone także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zakłady wyodrębnione są na zasadach samofinansowania wedle posiadanych przez nie środków własnych.
3. Zakłady stanowią strukturę organizacyjną Fundacji i podlegają jej Zarządowi.
4. Decyzję o ustanowieniu zakładu oraz powołaniu i odwołaniu jej kierownika podejmuje Zarząd Fundacji.
5. Decyzję o likwidacji jednostki podejmuje Zarząd Fundacji, który powołuje likwidatorów i sprawuje nadzór nad ich działalnością.
6. Kierownik zakładu jest pełnomocnikiem Zarządu, upoważnionym do wszelkich czynności związanych z kierowaniem zakładem. Do zbycia majątku trwałego lub jego obciążenia potrzebne jest odrębne, szczególne pełnomocnictwo Zarządu Fundacji.
7. Kierownik zakładu jest kierownikiem w rozumieniu kodeksu pracy.
8. Zakres działania zakładu oraz szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków kierownika zakładu określa regulamin organizacyjny zakładu, uchwalony przez Zarząd Fundacji.
9. Dla efektywnego realizowania swoich celów, Fundacja może tworzyć oddziały w kraju i za granicą. Oddziały te zobowiązane są do corocznego ustalania wspólnej strategii działania oraz celów.
10. Decyzję w przedmiocie utworzenia oddziału podejmuje Rada Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały.

§ 14

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

Rozdział IV. Organy Fundacji

§ 15

1. Organami Fundacji są:
 - a) Rada Fundacji, zwana dalej także Radą.
 - b) Zarząd Fundacji, zwany dalej także Zarządem.
2. Uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, chyba, że niniejszy Statut lub regulamin działania danego organu, uchwalony zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu, przewiduje inny sposób podjęcia uchwały.

Rada Fundacji

§ 16

1. Rada w liczbie do 5 członków jest organem kontrolno – nadzorczym oraz opiniującym odrębnym od Zarządu i nie podlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.
2. Rada sprawuje funkcję kontrolną nad realizacją statutowych celów i zadań Fundacji.

3. Rada kontroluje sporządzanie sprawozdań finansowych z działalności Fundacji i sprawozdań z działalności Zarządu.

§ 17

1. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Członkiem pierwszego składu Rady, jak i następnych, może być także Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady powołuje swą uchwałą Rada. Rada może wybrać ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
2. Członkostwo w Radzie wygasa wskutek:
 - a) śmierci,
 - b) złożenia rezygnacji,
 - c) sądowego pozbawienia praw publicznych lub utraty zdolności do czynności prawnych,
 - d) odwołania, zgodnie z procedurą wskazaną w ust. 3 i 4.
3. Odwołanie Członka Rady Fundacji może nastąpić w przypadku zaistnienia innych niż wskazane w ust. 2 pkt a)-c) okoliczności, które w sposób długotrwały uniemożliwiają bądź w znaczny sposób utrudniają pełnienie funkcji przez Członka Rady Fundacji albo powodują utratę zaufania do danego Członka Rady.
4. Członków Rady Fundacji powołuje się na okres wspólnej kadencji. Kadencja Rady Fundacji trwa cztery lata. Dopuszczalne jest powoływanie tych samych osób na następne kadencje Rady Fundacji.
5. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub z tytułu podległości służbowej. Członkami Rady Fundacji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Członkami Rady Fundacji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
7. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.
8. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji.

§ 18

Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie. Zasady wynagrodzenia jej członków określa Rada.

§ 19

1. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, z tym że dla ważności tych uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy składu jej członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego.
2. Uchwały zapadają na posiedzeniach, zwoływanych przez Przewodniczącego, nie rzadziej niż raz w roku.
3. Każdy członek Rady ma jeden głos.

4. Uchwały Rady mogą być podejmowane także w formie głosowania pisemnego i głosowania za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu, o ile wszyscy członkowie Rady wyrażą zgodę na tę formę głosowania.
5. Głosowania w trybie określonym w ustępie powyższym wyłączone jest zatwierdzanie sprawozdań i programów działalności Fundacji oraz decydowanie w sprawach personalnych. W przypadku głosowania za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu, każdy członek Rady wraz ze zgodą na głosowanie przekazuje do dyspozycji Rady adresy e-mail, z których będzie korzystał przy oddaniu głosu.
6. Na posiedzeniach Rady Fundacji mogą być obecni członkowie Zarządu.
7. Rada może przyjąć regulamin swojej działalności.
8. Zarówno zwołanie posiedzenia Rady z określonym porządkiem obrad, jak i wszelkie materiały i dokumenty na posiedzenie Rady, mogą być przekazywane członkom Rady w formie papierowej lub elektronicznej.

Kompetencje Rady

§ 20

1. Do kompetencji Rady Fundacji należy sprawowanie nadzoru i kontroli nad realizacją celów Fundacji. Rada jest też organem opiniującym.
2. Do zadań Rady Fundacji należy ponadto:
 - a) ustalanie głównych kierunków działania Fundacji i kontrola ich realizacji,
 - b) zatwierdzanie rocznych planów finansowych Fundacji (preliminarza budżetu rocznego Fundacji),
 - c) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji opracowywanych przez Zarząd,
 - d) przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Zarządu, nadzorowanie i dokonywanie oceny pracy Zarządu,
 - e) powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu i Członków Zarządu Fundacji oraz ich zawieszanie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 2 niniejszego Statutu,
 - f) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd,
 - g) uchwalanie regulaminu działania Zarządu oraz ustalanie zasad wynagrodzenia członków Zarządu,
 - h) przyjmowanie okresowych sprawozdań z działalności Fundacji,
 - i) zatwierdzenie ustanowionej przez Zarząd organizacji wewnętrznej Fundacji,
 - j) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się i zasad połączenia się z inną Fundacją lub przystąpienia i zasad przystąpienia do spółki, jak też przystąpienia i zasad przystąpienia do Fundacji innych osób prawnych, co może nastąpić wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - k) podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia i likwidacji oddziałów,
 - l) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych przez Zarząd lub Fundatora,
 - m) rozpatrywanie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności Zarządu i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
 - n) ustanawianie i przyznawanie odznaczeń, wyróżnień i dyplomów osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji,
 - o) określanie i zatwierdzanie programów działania oraz zasad wspierania projektów, w tym przede wszystkim warunków przyznawania pomocy przez Fundację oraz wymogów, jakim powinny odpowiadać sprawozdania sporządzane przez podmioty korzystające z pomocy Fundacji,

- p) zmiana Statutu Fundacji, z zastrzeżeniem § 27 niniejszego Statutu,
 - q) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się i zasad połączenia się z inną Fundacją lub przystąpienia i zasad przystąpienia do spółki, jak też przystąpienia i zasad przystąpienia do Fundacji innych osób prawnych, co może nastąpić wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - r) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych przez Zarząd, Fundatora, lub inny organ Fundacji, jeżeli zostanie powołany,
 - s) wybór biegłego rewidenta,
 - t) powołanie likwidatora Fundacji,
 - u) podejmowanie innych decyzji zastrzeżonych dla kompetencji niniejszego organu postanowieniami niniejszego Statutu.
3. Tryb działania Rady Fundacji może określać uchwalony przez nią Regulamin.

Zarząd Fundacji

§ 21

1. Zarząd Fundacji może być jednoosobowy lub wieloosobowy. Zarząd wieloosobowy składa się z co najmniej 2 (dwóch) członków.
2. Pierwszy skład Zarządu powołuje Fundator. Członkiem pierwszego składu Zarządu, jak i następnych, może być Fundator. Zarząd może wybrać Prezesa Zarządu (wybór ten musi zatwierdzić Fundator).
3. Kadencja członków Zarządu trwa 3 (trzy) lata.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą upływu kadencji bądź rezygnacji, albo śmierci członka Zarządu, albo w skutek odwołania.
5. Odwołanie członka Zarządu następuje, w szczególności, w razie:
 - a) wykonywania działalności, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Zarządu,
 - b) choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do sprawowania tej funkcji,
 - c) niespełniania obowiązków członka Zarządu przez okres dłuższy niż 3 (trzy) miesiące,
 - d) nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu,
 - e) istotnego naruszenia postanowień Statutu.
6. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. W stosunkach pomiędzy członkiem Zarządu a Fundacją, oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Przewodniczący Rady Fundacji lub pełnomocnik ustanowiony uchwałą Rady Fundacji (dotyczy także nawiązania stosunku pracy lub zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych członków Zarządu Fundacji).
8. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Rady Fundacji.
9. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą upływu kadencji bądź rezygnacji, albo śmierci członka Zarządu, albo w skutek odwołania.

§ 22

1. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Do reprezentowania Fundacji upoważniony jest w przypadku zarządu jednoosobowego - członek zarządu (działający też jako Prezes Zarządu o ile został wybrany) lub w przypadku zarządu wieloosobowego - Prezes Zarządu

- działający samodzielnie (o ile został wybrany) lub wskazanych dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają - w przypadku zarządu wieloosobowego - zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, w przypadku braku większości głosów decydujący głos ma Prezes Zarządu Fundacji.
 4. Zarówno zwołanie posiedzenia Zarządu z określonym porządkiem obrad, jak i wszelkie materiały i dokumenty na posiedzenie Zarządu, mogą być przekazywane członkom Zarządu w formie papierowej lub elektronicznej.
 5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
 6. Zarząd działa według regulaminu działania uchwalonego przez Radę Fundacji.

§ 23

1. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - b) zarządzanie majątkiem i funduszami Fundacji,
 - c) ustalanie wielkości zatrudnienia,
 - d) ustalanie zasad wynagradzania, wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji oraz osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych – z zastrzeżeniem kompetencji w tym zakresie przyznanym Fundatorowi,
 - e) uchwalanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji,
 - f) realizacja programów działania Fundacji,
 - g) sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego Fundacji wymaganego przepisami rachunkowości i rocznego sprawozdania z działalności Fundacji zgodnie z ustawą o fundacjach,
 - h) realizacja szczególnych decyzji darczyńców, o ile nie są one sprzeczne z celami Fundacji bądź z postanowieniami niniejszego Statutu,
 - i) uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych - z zastrzeżeniem tych uchwalanych przez Radę Fundacji,
 - j) występowanie do Rady z wnioskami w sprawie zmian w Statucie, połączenia, utworzenia oddziału Fundacji lub likwidacji Fundacji.

§ 24

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku zatrudnienia.
2. Zasady wynagrodzenia członków Zarządu określa Rada Fundacji.
3. Pod pojęciem wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, rozumie się wynagrodzenie z tytułu świadczenia pracy lub usług, niezależnie od sposobu nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej, łączących członka Zarządu z Fundacją.
4. Członek Zarządu, w przypadku poniesienia kosztów wynikających z wypełniania zadania służącego realizacji celów Fundacji, może ubiegać się o zwrot tych kosztów.

Rozdział V. Połączenie Fundacji

§ 25

Dla efektywnego realizowania swoich celów, Fundacja może połączyć się z inną fundacją (na czas określony lub nieokreślony).

Rozdział VI. Rozwiązanie i likwidacja Fundacji

§ 26

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub w razie wyczerpania się jej środków i majątku.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji większością 3/4 głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Rady Fundacji. Uchwała o likwidacji może być podjęta na posiedzeniu Rady Fundacji tylko po uprzednim pisemnym powiadomieniu wszystkich jej członków o takim wniosku i planowanym przedstawieniu go na jej posiedzeniu. Uchwała o likwidacji wymaga zatwierdzenia przez Fundatora.
3. Likwidację przeprowadza likwidator powołany przez Radę Fundacji.
4. Z chwilą ustanowienia likwidatora Zarząd ulega rozwiązaniu.
5. Do likwidatora stosują się odpowiednie postanowienia Statutu o Zarządzie.
6. Majątek Fundacji pozostały po uregulowaniu zobowiązań i należności ciążących na Fundacji, przeznaczają się na cele zbieżne z celami statutowymi, określone przez Fundatora.

Rozdział VII. Zmiany Statutu i Postanowienia końcowe

§ 27

1. Zmian w Statucie, w tym zmian w określaniu celów Fundacji, środków i zasad działania Fundacji, dokonuje Rada Fundacji.
2. Zmiany w Statucie oraz powołanie lub odwołanie członka Rady Fundacji i Zarządu Fundacji wymagają zatwierdzenia przez Fundatora.
3. Członkiem Rady Fundacji lub Zarządu Fundacji może być Fundator. Podstawą wstąpienia do składu Rady lub Zarządu Fundacji jest oświadczenie Fundatora.
4. W przypadku śmierci Fundatora, wszelkie prawa przysługujące Fundatorowi na podstawie niniejszego statutu, przysługują spadkobiercom Fundatora. Spadkobiercy Fundatora powinni wskazać spośród siebie jedną osobę, która wykonywać będzie prawa przysługujące Fundatorowi. Do czasu wskazania tejże osoby, prawa tegoż Fundatora wynikające z niniejszego Statutu, wykonywać będzie Przewodniczący Rady Fundacji.